

國立屏東商業技術學院102學年度第1學期 推廣教育學分暨非學分班招生簡章

- 一、開班目的：辦理適合一般社會大眾進修之各項專業知識與應用技能課程。
二、招生班別：課程內容請至 <http://web.ce.npic.edu.tw/files/90-1025-1.php> 查詢。

◎不動產估價學分班

班別名稱	上課日期	上課時間	節數	學費	授課教師
土地法規(3學分)	102.09.09-103.01.06	週一晚上 6:30-9:30	54	\$7,020 書籍另計	呂宗盈
不動產經濟學(3學分)	102.09.11-103.01.08	週三晚上 6:30-9:30	54	\$7,020 書籍另計	李春長
不動產估價理論(3學分)	102.09.10-103.01.07	週二晚上 6:30-9:30	54	\$7,020 書籍另計	賴碧瑩

◎會計職系學士學分班

班別名稱	上課日期	上課時間	節數	學費	授課教師
會計學(3學分)	102.09.07-102.10.27	週六、日 13:20-17:10 10/27:13:20-15:10	54	\$7,020 書籍另計	曾嫩珍
會計審計法規(3學分)	102.09.07-102.10.27	週六、日 08:10-12:00 10/27:08:10-10:00	54	\$7,020 書籍另計	蔡素慈
成本會計與管理會計(3學分)	102.09.06-102.12.13	週五晚上 6:30-10:05 12/13:晚上6:30-10:05	54	\$7,020 書籍另計	鄭素鄉
中級會計學(3學分)	102.10.27-102.12.14	週六 08:10-12:00 週日 13:20~17:10 10/27:15:20-17:10	54	\$7,020 書籍另計	何佳倩
政府會計(3學分)	102.10.27-102.12.14	週六 13:20~17:10 週日 08:10-12:00 10/27:10:10-12:00	54	\$7,020 書籍另計	蔡素慈
審計學(3學分)	102.12.22-103.01.19	週六、日 10:10-17:10	54	\$7,020 書籍另計	朱全斌
財政學(2學分)	102.12.15-103.01.24	12/15:10:10-17:10 12/21:10:10-17:10 12/20起週五晚上 6:30-10:05	36	\$4,680 書籍另計	鄭文治

◎非學分班

班別名稱	上課日期	上課時間	時數 (節)	學費	授課教師
地政士換證訓練班	102.9.30-102.10.14 (報名至 09.09)	週一至五 晚上排課	30	\$4,500	本校不動產經營系師資群
不動產經紀人換證訓練班	102.10.28-102.11.8 (報名至 10.07)	週一至五 晚上排課	30	\$4,500	本校不動產經營系師資群

班別名稱	上課日期	上課時間	時數 (節)	學費	授課教師
不動產經紀營業員取得資格訓練班	上課 102.11.18-102.11.29 測驗 102.12.3(8:30-11:00) (報名至 10.28)	週一至五 晚上排課	32	\$4,800	本校不動產經營系師資群
不動產經紀營業員換證訓練班	102.12.23-103.1.6 (報名至 12.02)	週一至五 晚上排課	21	\$2,730	本校不動產經營系師資群
Photoshop-影像設計基礎班	102.9.12-10.17	週四晚上 6:30-8:30	8	\$880	吳聰義
多益英文證照密集訓練班	102.10.14~11.15	週一至五晚上 6:30-9:30	60	\$4,500	潘怡靜
初級日語(一)	102.9.24-12.24	週二晚上 7:00-8:30	21	\$2,310	神谷博
中級日語	102.11.11~12.30	週二晚上 6:20-8:20	16	\$1,760	李欣怡
動手做皮件	102.10.01~12.10	週二晚上 6:30~8:30	20	\$2,200	李英傑
伸展瑜珈	102.9.11~12.25	週三下午 5:00~6:00	17	\$1,870	陳雅雯
Zumba fitness 拉丁有氧	102.09.13-11.23	週五晚上 5:30-6:30	10	\$1,100	林桂珍

◎隨班附讀--碩士學分班

系(所)別	課程名稱	學分	時數	授課教師	上課時間	年級	名額	備註
經管	組織理論與管理	3	3	廖曜生	三567	一	5	
經管	人力資源管理書刊選讀	3	3	施智婷	二234	二	5	
資管	研究方法	3	3	李來錫	四234	一	5	
資管	進階網際網路	3	3	陳俊麟	四567	一	5	
資管	經營管理	3	3	張玲星	二567	一	5	
資管	服務創新	3	3	陳煜璋	五567	一	5	
資管	進階電子商務	3	3	戴逸民	三789	一	5	
資管	資料倉儲與探勘	3	3	蕭文峰	五234	一	5	
資管	資訊安全	3	3	魏大雅	一234	一	5	
資管	進階管理資訊系統	3	3	張玲星	一567	一	5	
應英	英語教學理論與實況	3	3	林青穎	三567	一	3	
應英	語言策略教學專題	3	3	林青穎	一234	二	3	
應英	口語教學專題	3	3	陳美貞	三234	二	2	
應英	英語語法與英語教學	3	3	林世忠	三567	二	2	

◎隨班附讀—學士學分班

系(所)別	課程名稱	學分	時數	授課教師	上課時間	年級	名額	備註
企管	企業概論	3	3	張秋菊	二 CD 三 D	一	5	
企管	成本會計	3	3	李伶珠	二 BCD	二	5	學年課
企管	企業政策	3	3	廖曜生	四 ABC	四	5	
企管	會計學	3	3	李伶珠	四 567	一	5	學年課
企管	成本會計	3	3	李伶珠	三 56.四 4	二	5	學年課
企管	人力資源管理	3	3	施智婷	四 567	二	5	
企管	人力資源管理	3	3	施智婷	四 234	三	5	
企管	企業政策	3	3	廖曜生	二 127	四	5	
會計	會計學(含實習)	3	3	曾淑珍	三 567	一甲		
會計	經濟學	3	3	鄭文治	三 123	一甲		學年
會計	企業管理	2	2	曾淑珍	四 56	一甲		
會計	會計職涯	2	2	何佳倩	一 12	一甲		
會計	會計學(含實習)	3	3	曾淑珍	五 567	一乙		
會計	經濟學	3	3	鄭文治	二 567	一乙		學年
會計	商業通用軟體會計應用	3	3	周國華	五 234	一乙		
會計	中級會計學(含實習)	4	5	何佳倩	一 34.二 125	二		學年
會計	成本會計(含實習)	3	4	盧彥伯	三 56.五 34	二		學年
會計	統計學	3	3	曾雲蘭	四 678	二		學年
會計	會計資訊系統	2	2	周國華	一 56	二		學年
會計	商務談判	2	2	曾淑珍	三 34	二		
會計	會計套裝軟體(一)	2	2	何佳倩	四 34	二		
會計	個體經濟學	2	2	鄭文治	五 56	二		
會計	高級會計學(含實習)	3	4	鄭素鄉	一 56.三 78	三		學年
會計	會計資訊系統	2	2	周國華	一 78	三		學年
會計	管理會計	2	2	鄭素鄉	二 12	三		學年
會計	稅務會計	3	3	游淑貞	三 123	三		
會計	財務管理	3	3	曾雲蘭	三 4.四 34	三		
會計	商業會計法	2	2	鄭素鄉	三 56	三		
會計	土地稅法	2	2	鄭素鄉	二 56	三		
會計	會計審計法規	3	3	蔡素慈	一 234	三		

會計	貨幣銀行學	3	3	鄭文治	五 234	三		
會計	EXCEL 在會計上之應用	3	3	何佳倩	四 567	三		
會計	審計學	3	3	朱全斌	一 567	四		學年
會計	證券投資分析	2	2	盧彥伯	二 56	四		
會計	財務報告分析	3	3	周國華	三 234	四		
會計	租稅實務	3	3	杜炫芬	四 234	四		
會計	記帳士專技普考	3	3	蔡素慈 杜炫芬	四 567	四		
會計	中級會計學(含實習)	4	5	盧彥伯	二 BCD, 五 AB	二	5	學年
會計	統計學	3	3	曾雲蘭	四 ABC	二	5	學年
會計	個體經濟學	2	2	鄭文治	一 AB	二	5	
會計	電子商務與會計	3	3	周國華	三 ABC	二	5	
會計	稅務法規	3	3	杜炫芬	二 D, 四 CD	三	5	
會計	投資學	2	2	盧彥伯	五 CD	三	5	
會計	會計資訊系統	2	2	周國華	五 AB	三	5	學年
會計	高級會計學(含實習)	3	4	蔡素慈	一 AB, 三 CD	三	5	學年
會計	成本會計(含實習)	3	4	杜炫芬	二 BC, 四 AB	三	5	學年
會計	會計審計法規	3	3	蔡素慈	五 ABC	三	5	遠距教學
會計	管理會計	2	2	蔡素慈	四 AB	四	5	學年
會計	會計套裝軟體(一)	2	2	何佳倩	二 BC	四	5	
會計	財務報告分析	3	3	游淑貞	三 ABC	四	5	
會計	土地稅法	2	2	鄭素鄉	一 AB	四	5	
不動	民法	3	3	邱秋芳	一 12, 四 5	一		學年
不動	不動產經濟學	2	2	李春長	二 12	二		學年
不動	不動產經紀法規	3	3	邱秋芳	三 56, 四 6	二		
不動	土地法	3	3	呂宗盈	一 567	二		學年
不動	不動產估價理論	3	3	賴碧瑩	三 123	三		
不動	不動產投資分析	3	3	黃名義	一 567	三		
不動	信託法	2	2	邱秋芳	一 34	四		
資管	計算機概論	3	3	林俊男	一 234	一	5	
資管	管理學	3	3	戴逸民	二 678	一	5	
資管	經濟學	3	3	顏信利	四 234	一	5	
資管	視覺化程式設計	3	3	石宗正	三 567	一	5	

資管	資料庫原理與應用	3	3	石宗正	五 567	二	5	
資管	程式設計(二)	3	3	林俊男	五 234	二	5	
資管	電腦網路概論	3	3	陳俊麟	一 234	二	5	
資管	網路程式設計	3	3	蕭文峰	四 567	二	5	
資管	行銷管理	3	3	李來錫	三 234	二	5	
資管	視覺設計	3	3	連蘭芬	三 567	二	5	
資管	系統分析與設計	3	3	吳雪馥	一 567	三	5	
資管	管理學	3	3	張玲星	三 567	三	5	
資管	行銷管理	3	3	李來錫	一 234	三	5	
資管	網際網路技術與應用	3	3	魏大雅	三 234	三	5	
資管	網站架設與網路規劃	3	3	陳瑞泰	四 567	三	5	
資管	網頁與資料庫	3	3	蕭文峰	二 567	三	5	
資管	企業資源整合規劃	3	3	戴逸民	一 678	四	5	
資管	管理資訊系統	3	3	張玲星	三 234	四	5	
資管	財金資訊系統	3	3	陳煜璋	四 567	四	5	
資管	計算機概論	3	3	林俊男	一 ABC	一	5	
資管	管理學	3	3	楊註成	五 BCD	一	5	
資管	經濟學	3	3	陳煜璋	三 AB.五 A	一	5	
應英	筆譯：英翻中	2	2	謝春美	四 78	三	3	
應英	英語簡介台灣	2	2	蔡宗宏	一 89	一	3	
應英	英語發音練習 A	2	2	陳美貞	三 56	一	2	學年課
應英	英語發音練習 B	2	2	陳美貞	三 78	一	2	學年課
應英	英文閱讀	3	3	黃淑眉	一 234	一	3	學年課
應英	英語口語訓練 A	2	2	林青穎	四 56	二	3	學年課
應英	英語口語訓練 B	2	2	林青穎	三 34	二	3	學年課
應英	英語教學概論	2	2	黃淑眉	四 34	二	3	
應英	英語教材與課程設計	2	2	黃淑眉	二 78	三	3	
應英	英文能力測驗	2	2	黃淑眉	四 56	四	3	
應英	電腦輔助翻譯(一)	2	2	謝春美	二 56	四	3	

(備註：上課時間自民國 102/9/9 起 18 週，並以學校最後排定公布的課表為準；備 1 節 8:10~9:00、第 2 節 9:10~10:00、第 3 節 10:10~11:00、第 4 節 11:10~12:00、第 5 節 13:20~14:10、第 6 節 14:20~15:10、第 7 節 15:20~16:10、第 8 節 16:20~17:10、第 9 節 17:20~18:10、第 A 節 18:30~19:20、第 B 節 19:25~20:15、第 C 節 20:20~21:10、第 D 節 21:15~22:05)

三、報名時間：即日起至各班額滿為止，每週一至週五，上午 8:30-12:00；下午 1:10-5:00

四、報名地點：屏東市民生東路 51 號《本校行政大樓二樓進修推廣部推廣組》

五、洽詢電話：**(08)7238700 轉 16401 或 16402 (E-mail : contex@npic.edu.tw)**

六、報名資料：學歷證件影本（學分班應附）、學(分)費及身分證件（核對用）

七、報名方式：

- 1.親自或委託他人攜帶報名資料至本校進修推廣部推廣組報名。
- 2.通訊報名請填妥報名表(報名表請上網下載)並附上報名資料及郵政匯票(匯票抬頭:「國立屏東商業技術學院」)後,郵寄至屏東市民生東路51號進修推廣部推廣組。
- 3.報名隨班附讀者,採先報名,待系所審核通過後再行通知學員於公布錄取三天內完成繳費;除審核未通過者無須繳費外,其餘均應依規定繳費。

八、學費優惠：

- 1.本校推廣教育舊學員、策略聯盟、建教合作廠商、特約醫療院所所有員工 9 折。
- 2.本校學生、畢業校友 8 折。
- 3.本校教職員工之配偶及直系親屬 8 折。
- 4.身心障礙人士、長青人士(65 歲以上) 8 折。
- 5.集體報名：3 人(含)以上 9 折；5 人(含)以上 85 折；10 人(含)以上 8 折。
- 6.同時報名二班(含)以上 95 折；三班(含)以上 9 折。

九、注意事項：

- 1.本研習課程可登錄公務人員終身學習護照。
- 2.學員修習期滿成績及格者,由本校發給結業證書或學分證明書,但缺課時數達上課總時數 1/3 或成績不及格者,則不予核發。
- 3.修讀隨班附讀學年課者,日後若進入本校就讀,須修完上下學期課程方得承認學分。
- 4.退費事宜：
 - (1)未達開班成本,不予開課之班別,無息退還學員所繳之學費。
 - (2)學員自報名繳費後至開課前申請退費者,退還已繳學(分)費、雜費等各項費用之九成。
 - (3)學員於開課後未逾全期授課時數三分之一申請退費者,退還已繳學(分)費、雜費等各項費用之半數。
 - (4)學員於開課後逾授課時數三分之一申請退費者,不得申請退費。

十、為確保您的權利,本課程與活動等相關內容,如有異動,請以報名現場資訊為主,且本校保有講師及課程異動權利。