

### 屏東縣原住民文化會館借出品歸還單

借出日期	年 月 日	歸還時間	年 月 日	
歸還地點				
借出作品明細				
NO	總號	分類號	藏品名稱	藏品類別
1				
2				
提借件數：共 _____ 件				
NO	作品現況簡述			
說明	1. 借出（歸還）藏品經申請借用人員及本館文專人員點交無誤後填具本註銷單陳核。 2. 借出（歸還）藏品如有毀損或遺失，除於本註銷單「作品狀況」欄註記外，並即另案簽報。			
借用單位	承辦人	單位主管	單位負責人	
借出單位	本館文專人員	承辦單位	單位主管	

