

113年度青年暑期工讀單位一覽(高雄市政府原住民事務委員會)

序號	用人單位(政府部門)	工讀地點	人數	工讀內容	電話	單位聯絡人
1	高雄市政府原住民事務委員會	鳳山區光復路二段132號2樓	4	行政協助、環境整理、民眾引導、電話階聽、交辦事項等等	07-7406511分機606	陳小姐
2	高雄市茂林區公所	茂林區茂林里11號	3	行政協助、環境整理、民眾引導、電話階聽、交辦事項等等	07-6801045分機238	魯慧恩
3	高雄市茂林區衛生所	茂林區茂林里8-4號	3	行政協助、活動協助、民眾引導、電話階聽、交辦事項等等	07-6801046分機19	林宏建
4	高雄市桃源區公所	桃源區桃源里北進巷1號	2	行政協助、環境整理、民眾引導、電話階聽、交辦事項等等	07-6861132分機237	吳張金良
5	高雄市桃源區衛生所	桃源區桃源里南進巷188-1號	2	行政協助、活動協助、民眾引導、電話階聽、交辦事項等等	07-6861126分機316	柯貴瑛
6	高雄市那瑪夏區公所	那瑪夏區大光巷230號	3	行政協助、環境整理、民眾引導、電話階聽、交辦事項等等	07-6701001分機158	陳致遠
7	高雄市那瑪夏衛生所	那瑪夏區瑪雅里平和巷252號	3	行政協助、活動協助、民眾引導、電話階聽、交辦事項等等	07-6701142分機51	楊麗娟
序號	用人單位(非政府部門)	工讀地點	人數	工讀內容	電話	單位聯絡人
1	高雄市集愛關懷協會(集愛文化健康站)	前鎮區新生路816號3樓	2	配合協助文化健康站或其他交辦事項	0926-768135	溫金惠
2	社團法人高雄市原住民公共事務關懷協會(都南原家中心)	小港區港後路63號	2	活動協助及行政協助	07-8410363	徐夢涵
3	中華嫵齡權益關懷協會	三民區大昌二路420巷15號(I ma文健站) 大樹區九曲路498號(大樹文健站)	2	上午協助文健站課程活動，下午協助協會處理文書	07-3984995	許容瑄
4	有限責任高雄市麗眾照顧服務勞動合作社	左營區文川路319號	2	檔案管理、行政助理	07-3506410	許美蓮
5	高雄市關懷婦幼協會(都北區原家中心)	仁武區仁心路31號2樓	2	協助原家中心社會福利宣導等相關行政及活動辦理	07-3725498	鄭竹軍

6	社團法人高雄市基督教神國復興生命成長協會(神國文化健康站)	楠梓區大學二十一路508號	2	協助文書工作及成果製作，文健站老人帶動活動設計、訪視紀錄、送餐、環境維護	0937-169300	馮博蘭
7	岡山活泉靈糧堂	岡山區竹圍西街302號	1	協助文書、帶活動	0935-793381	陳秀琴
8	高雄市活水全人關協會(米乎咪尚文化健康站)	杉林區大愛里協力街92號	2	(1)環境整潔(2)文書處理、彙整、建檔(3)課程規劃(4)社區訪視(5)其他本會交辦事項	0984-031099	吳惠美
9	高雄市茂林原住民婦幼發展協會	茂林區茂林里37號	2	行政助理、業務助理、活動助理	07-6871902	張惠珍
10	高雄市茂林社區營造會	茂林區多納里36-1號	1	(1)協助正職人員處理工作事務(2)工作場所環境清潔整理(3)執行主管交辦事項(4)文件或檔案資料處理	07-6801808	孫佩馨
11	高雄市桃源區寶山社區發展協會(寶山文健站)	桃源區寶山里59號	1	協助長者測量生命徵象、環境清潔、行政工作	0972-014321	張筱微
12	財團法人臺安基金會(建山部落文化健康站)	桃源區建山里59號	2	協助文書工作及成果製作，本站老人帶動活動設計、訪視紀錄、暑期兒童營會帶動、送餐、環境維護	07-6881670	吳愛麗
13	高雄市嘎啦鳳社區發展協會(嘎啦鳳文化健康站)	桃源區桃源里南進巷180號之10	2	協助長者測量生命徵象、環境清潔、行政工作	07-6861345	王雯萱
14	高雄市桃源勤和就地重建發展協會(勤和文化健康站)	桃源區勤和里南橫公路三段平台巷36號	1	協助行政、協助辦理活動、協助活動後環境整潔	0985-797141	曾志旭
15	高雄市桃源區拉芙蘭里社區發展協會(拉芙蘭文化健康站)	桃源區拉芙蘭里五段108號	1	協助環境消毒及清潔、電話問安、蒐集資料訊息整理、餐食分裝準備、協助送餐、拍攝或剪輯文健站服務短片、活力帶動並協助課程準備	0962-080811	杜玲芳

16	高雄市拉阿魯哇文教協進會	桃源區高中里興中巷42號	2	文書處理、辦公室美化、方案協助	07-6882735	陳思凱
17	高雄市桃源區高中社區發展協會 (嗨杏文健站)	桃源區高中里興中巷46號	2	文書處理、環境清潔、社區關懷訪視、協助備餐作業、課程規劃及設計、協助活動帶領	07-6883782	曾秀芳
18	高雄市那瑪夏區公共事務發展協會	那瑪夏區達卡努瓦里秀嶺122號	2	協助辦理以下事項:權益宣導、社區服務、物資整理建檔發放, 暑期兒少活動、老人失智據點服務	07-6701487	朱沙葳
19	社團法人高雄市原住民婦女永續發展協會	那瑪夏區達卡努瓦里秀嶺巷128號	1	行政文書、環境整潔、學生課後陪讀	0980-520089	陳珮穎
20	保證責任高雄市恩典農特產品生產合作社	那瑪夏區南沙魯里鞍山巷112號	2	(1)協助推展政府三章一Q農業政策及農友服務。(2)協助本社行政文書等各類資料建檔。(3)協助推動農業觀光計畫及遊客導覽服務。(4)協助那瑪夏農產品推廣福服務(虛擬及實體通路)	0982-922968	呂玟雅
21	高雄市那瑪夏區瑪星哈蘭社區發展協會	那瑪夏區達卡努瓦里大光巷113號	1	行政/業務助理、教學課程助理	0978-755729	幸慧慈
22	社團法人高雄市那瑪夏區傳統狩獵文化協會	那瑪夏區瑪雅里平和巷230號	1	各項資料整理、公文歸檔、活動協辦	0975-565572	林憶茹